

ZARZĄDZENIE Nr 2/2020

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej przy ulicy Zofii Holszańskiej 13 w Radomiu
z dnia 11 marca 2020 roku

Na podstawie § 8 ust.7 Statutu Domu Pomocy Społecznej przy ulicy Zofii Holszańskiej 13 w Radomiu, ustalonego uchwałą Rady Miejskiej w Radomiu Nr 475/2017 z dnia 24 kwietnia 2017 roku (z późniejszymi zmianami) oraz § 9 ust.3 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej przy ulicy Zofii Holszańskiej 13 w Radomiu, ustalonego zarządzeniem Nr 2393/2017 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 12 lipca 2017 roku (z późniejszymi zmianami), w związku z zagrożeniem wywołanym wirusem SARS-CoV-2 (COVID-19), w celu ochrony życia i zdrowia mieszkańców Domu, zarządzam co następuje:

§1

1. Wprowadzam zakaz wychodzenia mieszkańców poza teren Domu.
2. W sytuacjach wyjątkowych wyjście mieszkańca poza teren Domu jest możliwe po uzyskaniu zgody dyrektora, kierownika Działu Opiekuńczo-Terapeutycznego lub dyżurnej pielęgniarki.
3. W przypadku powrotu mieszkańca do siedziby Domu dyżurna pielęgniarka przeprowadza zabiegi dezynfekcyjne zgodnie z ustalonymi procedurami.

§2

1. Wprowadzam zakaz odwiedzin mieszkańców przez rodziny i znajomych.
2. W sytuacjach wyjątkowych odwiedziny mieszkańca są możliwe po przeprowadzeniu wywiadu oraz uzyskaniu zgody dyżurnej pielęgniarki.
3. Z odwiedzin może skorzystać tylko jedna z osoba z grona rodziny lub znajomych.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, gość wraz z odwiedzanym mieszkańcem może przebywać wyłącznie w pokoju gościnnym lub innym wyznaczonym pokoju.
5. Przed rozpoczęciem odwiedzin gość poddaje się zabiegowi dezynfekcyjnemu przez dyżurną pielęgniarkę zgodnie z ustalonymi procedurami.
6. Po zakończeniu odwiedzin mieszkaniec podlega zabiegowi dezynfekcyjnemu.
7. Po zakończeniu odwiedzin dyżurna pielęgniarka zleca przeprowadzenie zabiegów dezynfekcyjnych pomieszczenia, w którym odbyła się wizyta.

§3

1. Wprowadzam obowiązek stałego zamykania bramy wjazdowej oraz furtki wejściowej.
2. Wejście osób postronnych na teren Domu jest możliwe wyłącznie po uprzednim kontakcie przez domofon oraz uzyskaniu zgody dyżurnej pielęgniarki.
3. Dostawy artykułów spożywczych oraz zaopatrzenia niezbędnego do bieżącego funkcjonowania Domu odbywają się wyłącznie z udziałem upoważnionych przedstawicieli dostawców oraz wyznaczonych pracowników Domu.
4. Wszelkie niezbędne naprawy oraz usuwania awarii wykonuje konserwator. W razie potrzeby konserwator nadzoruje wykonanie napraw lub konserwacji zleconych firmom zewnętrznym (innym podmiotom gospodarczym).

§ 4

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia 27 marca br.
2. W przypadku wystąpienia dalszego zagrożenia wirusem SARS-CoV-2 (COVID-19) okres obowiązywania zarządzenia może zostać przedłużony o 2 tygodnie.
3. Wszelkie decyzje związane z realizacją niniejszego zarządzenia pozostają w kompetencji dyrektora Domu, a w przypadku jego nieobecności w kompetencji kierownika Działu Opiekuńczo-Terapeutycznego lub dyżurnej pielęgniarki.

DYREKTOR